

PROGRAMME DE FORMATION

Pratiquer l'analyse financière et organiser le recouvrement des créances clients

Présentation de la formation

Cette formation en analyse financière vous permettra d'acquérir les méthodes et outils d'une démarche d'analyse structurée, afin d'étudier le bilan et le compte de résultat dans l'objectif de déduire les principaux indicateurs financiers et d'évaluer la performance ainsi que la santé financière d'une entreprise.

Objectifs de fin de formation

À la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Faire l'analyse financière de son entreprise
- Organiser le recouvrement des créances client
- Suivre la liquidité de l'entreprise
- Exploiter les tableaux de bord de gestion

Publics visés et Prérequis

Cette formation est destinée aux publics suivants :

Financiers, chef comptable, ingénieurs, crédit managers et toute personne souhaitant se familiariser avec l'analyse financière et le recouvrement des créances clients.

Les prérequis pour cette formation sont les suivants :

Aucuns prérequis

Positionnement avant la formation

Avant l'entrée en formation, le stagiaire devra répondre à une série de questionnaires permettant de déterminer son niveau de connaissance actuel ainsi que ses attentes individuelles. Les questionnaires seront envoyés directement par mail au stagiaire ou bien remis en main propre.

Objectifs et contenus pédagogiques de la formation

Jour 1

Matin

Évaluation en début de formation (QCM)

Faire l'analyse financière de son entreprise

- Évaluer la rentabilité
- Interpréter l'évolution des Soldes Intermédiaires de Gestion (SIG)
- Marge brute, valeur ajoutée, EBE, Capacité d'AutoFinancement (CAF)
- Effet ciseau et absorption des charges fixes

Après-midi

Évaluer les équilibres financiers et la solvabilité

- Lecture financière du bilan
- Retraitements : location financière, affacturage
- Équilibres financiers :
- Fonds de Roulement
- Besoin en Fonds de Roulement
- Trésorerie Nette
- L'annexe
- Analyser par les ratios : endettement, trésorerie, rentabilité...

Mise en situation

Cas : analyse financière.

Jour 2

Matin

Aspects juridiques du crédit client

Organiser son recouvrement

- Définir la politique crédit
- Évaluer la solvabilité des clients
- Bien gérer les encours
- Créer une synergie avec la vente
- Mise en application pratique

Organiser le recours amiable

- Maîtriser le cadre juridique et financier de la relance
- Diagnostiquer l'encours client
- Relancer efficacement les retards de paiement
- Bien négocier
- Réaliser une injonction de payer
- Gérer le dépôt de bilan d'un client

Après-midi

Gérer les encours à risque

- Calculer le besoin d'encours
- Critères pour la limite de crédit
- Bien gérer les encours
- Les garanties : cautions, avals, garanties bancaires
- Notions sur la délégation de paiement

Notions sur le pilotage de l'activité et sur la conception des tableaux de bord

- Mise en application pratique sur les tableaux de bord
- La gestion du cash management à partir d'un exemple de solution externalisée

Évaluation en fin de formation (QCM)

HORIZON FORMATIONS

14 Rue Beau de Rochas 66330 CABESTANY

Mail : contact@horizon-formations.fr – Tél : 06.52.10.19.20

N° d'enregistrement en cours Auprès de la Préfecture de la région Occitanie

Siret : 94844359300017 - Ape : 8559A

Version A – 05/05/2023

Organisation de la formation

Durée de la formation :

14 heures, 2 jours

Dates et heures de la formation :

À définir

De 9h00-12h30 et 13h30-17h00

Lieu de la formation :

À définir

Rythme de la formation :

Continu/discontinu

Mode d'organisation pédagogique :

Présentiel/Distanciel

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Moyens pédagogiques :

Moyens et méthodes pédagogiques : La formation alternera théorie et pratique avec des exercices, cas pratiques et mises en situation.

Supports : Un support de cours sera remis à chaque apprenant.

Moyens techniques :

Moyens mis à disposition : Salle équipée de tables et chaises, connexion internet, vidéoprojecteur ou projection des supports sur un écran LCD

Matériel requis : Apportez votre ordinateur

Moyens d'encadrements :

Formateur spécialisé en comptabilité, finance et gestion d'entreprise.

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

Avant la formation :

Quizz initial d'évaluation des connaissances sur la thématique

Un entretien individuel avec le formateur pour déterminer les besoins

Pendant la formation :

Des exercices, quizz, QCM et mises en situation tout au long de la formation pour tester vos connaissances et évaluer votre progression.

Feuille d'émargement par demi-journée à signer par chaque stagiaire et par le formateur

Fin de la formation :

Quizz final d'évaluation sur la thématique afin de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Remise d'une attestation d'assiduité individuelle pour les formations en présentiel et d'un relevé de connexion pour les formations en distanciel.

Remise d'une attestation de fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous souhaitons que tout le monde puisse bénéficier et accéder à nos formations. C'est pourquoi, notre organisme de formation vous propose d'étudier les possibilités d'aménagement au cas par cas. Pour cela merci de contacter la Référente Handicap :

Emilie MORTEVEILLE – emilie@horizon-formations.fr – 06.29.39.19.51